

第8回理事会 議事録

一般社団法人 尾道青年会議所
2017年度 第8回理事会 議事録 (案)

日時：2017年8月7日 (月)

場所：尾道国際ホテル

(出席者)

太田雄介、麻生裕雄、高垣利將、安本皇、安楽城大作、池田憲泰、加度亮平、高橋建太
美ノ上仁孝、川原奨二、中谷純也、森川陵、田中良幸、宮地晃二郎、工藤孝之
今岡正英、日暮泰広、吉原敏兼、政成啓行、山北真也、武田大俊、原田知晴、吉田雄太

(欠席者)

川原浩太、大西貴明、高升純

(遅刻)

中司昌克

(早退)

1. 開会
2. 点鐘
3. JCI クリート唱和 日暮泰広
4. JCI ミッション並びに JCI ビジョン唱和 田中良幸
5. JCI 宣言文朗読並びに綱領唱和 中谷純也
6. 出席者の確認：原田理事セクレタリーより
理事22名 監事1名 セクレタリー1名
7. 配布資料の確認：山北専務理事より：差し替え3部
8. 議事録署名人並びに議事録作成人の指名：太田理事長より
議事録署名人：高垣監事
議事録作成人：事務局
9. 議題の確認：山北専務理事より

(審議事項)

- 第 1号議案 2018年度理事長候補者 (案) に関する件
- 第 2号議案 2018年度監事数及びに理事数 (案) に関する件
- 第 3号議案 2018年度監事候補者 (案) に関する件
- 第 4号議案 会員拡大の調査・研究・実践事業報告 (案) 決算 (案) に関する件

第8回理事会 議事録

- 第 5号議案 安心・安全まちづくり調査・研究・実践 事業報告（案）
決算（案）に関する件
- 第 6号議案 新入会員ガイダンス 事業報告（案）決算（案）に関する件
- 第 7号議案 会員拡大の調査・研究・実践 事業計画（案）に関する件
- 第 8号議案 例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）に関する件
- 第 9号議案 例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）に関する件
- 第10号議案 夏期講習 事業計画（案）予算（案）に関する件
- 第11号議案 安心・安全まちづくり調査・研究・実践 事業計画（案）
予算（案）に関する件
- 第12号議案 魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践 事業計画（案）
予算（案）に関する件
- 第13号議案 新理事研修 事業計画（案）予算（案）に関する件
- 第14号議案 その他は案件がないことを確認し、削除
（協議事項）
- 第 1号議案 9月例会行事 事業計画（案）予算（案）について
- 第 2号議案 創立60周年記念事業 事業計画（案）予算（案）について
- 第 3号議案 地域教育及び青少年育成事業 調査・研究・実践 事業計画（案）
予算（案）について
- 第 4号議案 その他は案件がないことを確認し、削除

10. 理事長挨拶

（太田雄介） 皆さんこんばんは。第8回の理事会におこし頂きありがとうございます。今日も活発な意見交換をしていただき、よりよい理事会にして下さい。このあたりの地域は比較的台風などの被害が少ない所だと感じておりますが、この雨によって災害等がおこっている個所は多々あると思います。そういった意味でも今年は防災についてしっかりと議論を交わして頂いて、尾道としての体制を整えていって下さい。先日の新入会員ガイダンス大変お疲れ様でした。拡大は本当に難しく思うように数字を伸ばせていないかもしれませんが、皆さんの活動のおかげで8名の確保と聞いておりますので、今年学んだことを来年度以降も活かせるようにして下さい。本当にお疲れ様でした。また、先日の種心塾ですが私も部分的に参加して感じたことは、二日目になると子供たちが堂々としていて、成長したなと感じました。今年は寺子屋ではありませんでしたが伝えたいことは伝わったと思います。しっかりと検証して引継ぎをお願いします。

これから下半期たくさんの事業がありますがどんどん挑戦して行って下さい。挑戦することを諦めるのではなくて、やりとして下さい。その結果がどうであれ、挑戦したことが自分の力になりますので頑張ってください。本日も最後までよろしくお願いします。

1 1. 直前理事長挨拶

(麻生裕雄) 皆さんこんばんは、昨年これほどの議案数があったかと思返すとなかったと思います。大変いいことだと思うので頑張ってください。所管業務を具現化するために限られた予算、時間、人数の中で最大限行っていると思います。特に委員長は忘れることがないと思いますので後世にもしっかりと残して行って下さい。本日もよろしくお願いします。

1 2. 理事長報告

資料にて確認

1 3. 委員会報告

(川原奨) 先日の種心塾で皆様のご協力のもと無事に事業が終わったことを、御礼申し上げます。委員会報告は記載の通りです、本日は協議事項1件あります、よろしくお願いします。

(森 川) 委員会報告は次第の通りです、よろしくお願いします。

(宮 地) 大西副委員長が欠席してすみません。委員会報告は記載通りです、本日は審議事項2件ございます、よろしくお願い致します。

(工 藤) 委員会報告は記載の通りとなっております。本日審議事項2件ございます、よろしくお願い致します。

(日 暮) 委員会報告は記載の通りです、本日は審議事項が3件ございます、よろしくお願い致します。

(政 成) 中司副委員長が遅参ですすみません。委員会報告は記載の通りです、本日は審議事項2件、協議事項1件ございます、よろしくお願いします。

(高 橋) 委員会報告は記載の通りです、本日は協議事項1件、よろしくお願いします。

1 4. 審議事項

第 1号議案 2018年度理事長候補者（案）に関する件

(麻 生) 安本皇候補者を推薦させていただきます。

※1号議案 全会一致で承認可決

第8回理事会 議事録

- 第 2号議案 2018年度監事数及びに理事数（案）に関する件
（麻 生） 来年度の監事数は2名、理事数は23名です。
※2号議案 全会一致で承認可決
- 第 3号議案 2018年度監事候補者（案）に関する件
（麻 生） 美ノ上君と安楽城君でよろしくお願ひします。
※3号議案 全会一致で承認可決
- 第 4号議案 会員拡大の調査・研究・実践 事業報告（案）決算（案）に関する件
（日 暮） ※資料参照
※4号議案 全会一致で承認可決
- 第 5号議案 安心・安全まちづくり調査・研究・実践 事業報告（案）決算（案）に関する件
（宮 地） ※資料参照
<質疑応答>
（山 北） 通常であれば1議案にたいして1つの上程書で完結しますが、今年は数委員会が1つの事業で上程が3つに分かれるのがあったりしますので、今後このようなことが発生してきます。本来ならダメですが、今年限りのルールとして認めます。
（吉 原） 現時点で次年度以降どのような形で引き継いでいくのか教えて下さい。
（宮 地） まずは私の熱い思いを伝えて、初めから流れを説明する予定です。今年で途切れることがないようにします。
※5号議案 全会一致で承認可決
- 第 6号議案 新入会員ガイダンス 事業報告（案）決算（案）に関する件
（日 暮） ※資料参照
※6号議案 全会一致で承認可決
- 第 7号議案 会員拡大の調査・研究・実践 事業計画（案）に関する件
（日 暮） ※資料参照
（高 垣） 今回全ての方が（良）ということなのでこの方たちの仮入会員を認めます
<質疑応答>
（中 谷） 推薦状に学歴も書いてもらってはいかがでしょうか。
（日 暮） 提出後にはなりますが、確認して記載します。

第8回理事会 議事録

(美ノ上) 入会したら書くので今はいらなと思います、それよりフォローをしっかりとお願いします。中谷副委員長すみません。

※7号議案 全会一致で承認可決

第8号議案 例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）に関する件

(政 成) ※資料参照

※8号議案 全会一致で承認可決

第9号議案 例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）に関する件

(政 成) ※資料参照

<質疑応答>

(政 成) 正会員用の案内文の日時を2016年から2017年に変更をお願いします

(美ノ上) 短パンはダメでしょうか。

(山 北) 総会もあるので、例年通りをお願いします。

※9号議案 全会一致で承認可決

第10号議案 夏期講習 事業計画（案）予算（案）に関する件

(工 藤) ※資料参照

<質疑応答>

(中 司) 本日は遅参してしまいすみませんでした。各委員会に工藤委員会のメンバーが1人つきますが、欠席したときの対応を教えてください。

(工 藤) 健康状態に関しては徹底するので大丈夫かと思いますが、万が一の場合は私と河原委員がおりますので、そこで対応いたします。

(中 谷) 撮影で使いたい小道具は自払ですか。

(工 藤) その予定です。

(中 谷) 多少なり小道具を用意してはいかがでしょうか。

(工 藤) 使わないような、撮影をお願いします。またシナリオ作成が大変だと思います、ですので委員会回りをしようと思っていますので、よろしくお願いします。

※10号議案 全会一致で承認可決

第11号議案 安心・安全まちづくり調査・研究・実践 事業計画（案）予算（案）に関する件

(宮 地) ※資料参照

※11号議案 全会一致で承認可決

第12号議案 魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践 事業計画（案）

予算（案）に関する件

- (工 藤) ※資料参照
＜資料参照＞
- (川原奨) 雨天の場合は中止とありますが、どれぐらいのレベルでしょうか。
- (工 藤) 当日不可能だと前もって分かった場合はホームページに告知します。そのこともポスターに記載致します。
- (川原奨) 多少の雨は決行でしょうか。
- (工 藤) はい。
- (田 中) その場合の飲食店ブースへは了解を得ていますか。
- (工 藤) 全ての方に了承を得ています。
- (田 中) 売り切れの場合の対応はいかがでしょうか。
- (工 藤) 売り切れの対応でお願いしています。
- (田 中) その場合でも撤収は9時以降でしょうか。
- (工 藤) 多少の片づけはいいですが、基本的には9時以降です。
- (政 成) 動員計画のチラシ配りは小学校のみでしょうか。
- (工 藤) 余りは観光協会様などにおかさせていただきます。
- (森 川) 会場が広いですが、指示系統はインカムや電話対応でしょうか。
- (工 藤) 当委員会メンバーが各ポジションの責任者としています。基本的には電話対応です。
- (中 谷) アンケートの内容ですが、イベント前半のことについての記載があってもいいと思います。
- (工 藤) 現状の映画の内容でいきたいと思います、用紙をお渡しする際に空欄の所にそのようなことを書いていただけるように促します。
- (中 司) 事務局に対応があるとおもいますので、すりあわせをお願いします。
- (工 藤) しっかりと精査します。

※12号議案 全会一致で承認可決

第13号議案 新理事研修 事業計画（案）予算（案）に関する件

- (日 暮) ※資料参照
＜質疑応答＞
- (美ノ上) 色紙に一文字書くのは以前からやっていることなので、違うことをしたらいかがでしょうか。
- (日 暮) 今回は名刺サイズにして常に持っていたらこうと思っています。

※13号議案 全会一致で承認可決

15. 協議事項

第1号議案 9月例会行事 事業計画(案) 予算(案)について

(政 成) ※資料参照

<質疑応答>

(高 橋) 現役メンバーと一緒にお茶を点てたりはしないのでしょうか。

(政 成) 当初は考えましたが、かなり時間がかかってしまい、講演の時間がなくなるので、今回は代表で太田理事長に飲んでもらいます。

(吉 原) 予算に上がっています、抹茶、茶巾、茶筌はどなたが使うものですか。講師の方は私物を持ってくるのではないのでしょうか。

(政 成) 点ててもらうのに、使い古したのは失礼に当たるというアドバイスをいただいたので、今川先輩の店で購入することにしました。

(吉 原) 茶巾などの説明をお願いします。

(政 成) お点前をした後にお茶碗を拭くものです。それを使いまわすのはよくないので予算に計上しています。茶筌に関しましても、もろいものなので新しいものを購入したいと考えています。また懐紙は新しいものがあったのでそれを使います。

(今 岡) 今川先輩もお茶の先生をよんで、例会をしましたが、なにかアドバイスはいただきましたか。

(政 成) 今回は心を結ぶ、ということに重点を置いています。消耗品を使いまわすのが失礼にあたることなどのアドバイスをいただきました。

(森 川) オブザーバーのかたが来られる趣旨を教えてください。

(政 成) 関係者に道具を手配するにあたっていくうえで、先生が来られるなら是非とも話を聞きたいという声があったので、このような結果になりました。

(日 暮) 企画演出費と14-14の金額が違うのはなぜですか。また茶筌80本で2835円なのですか。

(政 成) 計算ミスです。5059円に修正します。また茶筌80本が商品名です、です。物1つです。

(高 橋) 現役会員がもしかしたらお茶を点てたいと言うかもしれないので、少しでも対応できるようなことを検討してみてください。

(政 成) 秋口に茶道同好会がありますので、そちらにいらして下さい。

(吉 原) お茶を点てるのに時間がかかるみたいですが、実践の23分は十分な時間でしょうか。

(政 成) 妥当であるということです。3分は余裕を持っています。

第8回理事会 議事録

- (中 谷) やはりプロが点てたお茶を飲んでみたいです。
- (政 成) 繰り返しになりますが、秋の茶道同好会にいらして下さい。
- (吉 原) 当日プラスで、1人2人が飲めるような機会をつくってもいいと思います。審議までに考えてみて下さい。
- (工 藤) 講演の流れの3で、他の流派の話しや、何が違うかなどのお話もきけたらと思います。より深い内容になると思います。
- (中 谷) 濃茶ならもう1人飲めたりしませんか。
- (政 成) 濃茶の方が時間かかります。
- (日 暮) 他の関係者の方がお茶を点てるわけにはいきませんか。
- (政 成) 審議までに検討します。また実際にお茶を点てるのは講師補佐の方が点てます。講師の方は横で説明をします。

第2号議案 創立60周年記念事業 事業計画(案) 予算(案)について

- (高 橋) ※資料参照
- (加 度) 15-24のデザインですが尾道をもっと主体としたデザインを依頼しております。
- <質疑応答>
- (中 谷) ギネスは尾道市民が記録を達成して、申請者が尾道青年会議所ということでしょうか。
- (高 橋) 基本的には尾道青年会議所が、記録、申請者、保持者となります。
- (森 川) 認定された場合はどのような形で発信していくのでしょうか。
- (高 橋) プレスリリース、FACEBOOK、青年会議所のHPなどでPRしていきます。実物はしばらくの間は市役所に飾ります。
- (森 川) 5、10年後も発信できるような手法も考えてみて下さい。
- (高 橋) 検討いたします。
- (吉 原) 他の折り紙のギネスの情報を教えて下さい。
- (高 橋) けっこう色々シリーズ化してまして、今すぐには正確な情報がありません。すみません。3000枚で蛙というのもありました。
- (吉 原) 3000枚でギネスなのに、尾道の2000枚でもギネスなのですか。
- (高 橋) レモンの折り紙がないので、最低ラインが2000枚という回答をいただいています。
- (吉 原) 記録更新ではないということですか。
- (高 橋) はい。新たな記録を作ることです。

- (川原 奨) チラシ配布の件ですが、参考資料を見ると尾道全部の情報はのっていないと思います。配ればいいとも思いませんが、せっかくなので、多くの事業所に配布したらいいと思います。
- またギネスは4時間以内に作成したらいいということですか。
- (高 橋) 配布先に関しましては、色々とまた教えて下さい。ギネスは事前に折り紙を折っとくことは何も問題ありませんが、当初の目的がなくなるので、極力当日折にきてもらうのがベストです。また承認は全くの第3者になるので日本折り紙協会さんに2名お願いしてます。また少しでも折り方が違っているとカウントされないの、とにかく多く作りたいと考えています。
- (中 谷) BMXなどの無料体験は危険ではないでしょうか。
- (高 橋) 安全面はしっかりと配慮していきたいと思います。基本的にはワークショップは高校生以上で考えています。
- (中 谷) お客様がBMXを持ち込んで勝負をしたいと申し出たらどうしますか。
- (高 橋) 可能な範囲で判断します。
- (宮 地) 記念フォーラムの石田さんは非常に人気があると思いますが、仕切りなどはあるのでしょうか。
- (高 橋) 参加料無料でどんどん入れていくので、現役メンバーにそのあたりは協力して頂きたいと思っています。場合によってはチラシに入場券などをつけるかもしれませんが、現時点では分かりません。
- (中 谷) 記念フォーラムで実行委員長の謝辞はないのですか。
- (高 橋) 記載もれです。すみません。
- (中 谷) エナジードリンクは高カフェインで問題になってますが、大丈夫でしょうか。
- (高 橋) 規定により高校生以上で対応します。
- (工 藤) チラシ以外にポスターなどはお考えでしょうか。
- (高 橋) 内容が決まり次第つくる予定です。チラシは自分たちで小学校などに配る予定です。
- (今 岡) よしもとの金額が85万とありますが、出演して頂けるメンバーに対して妥当な金額でしょうか。
- (高 橋) 大きな箱である場合は人数も確保できるので多少割安になるみたいですが、今回のような青空である場合、また今回の時期が学園祭とも重なってまして、結果割高にはなっています。ですがほぼ1日拘束し、交通費などを考えると妥当な金額だと思います。最後まで値段交渉はしていきます。
- (吉 原) 体育の日ということで、運動会などもあると思いますが、そのあたりは調査されてますか。

- (高 橋) 以前教育委員会に確認したところ大丈夫でした。変更がないか確認します。
- (工 藤) 石田さんの予算で、2名とありますが、マネージャーさんのことでしょうか。
- (高 橋) はい。正確に言うと日本テレビの今井ディレクターさんです。昔から石田さん一家を取材されてる方です
- (今 岡) 石田さんの講演ですが、無料ということで当日までこられる人数が分からないということでしょうか。または何か人数を把握するものがあるのでしょうか。
- (高 橋) 事前の人数把握は今のところ考えていません。
- (吉 原) 9月審議がとおってHPなどで告知をする期間が1ヶ月ありますが、チラシに石田さんの講演の半券などを付けて、人数把握をしてみたいかでしょうか。

第 3号議案 地域教育及び青少年育成事業 調査・研究・実践 事業計画（案）
予算（案） について

- (川原奨) ※資料参照
<質疑応答>
- (宮 地) 定員50名に対して、チラシ7000部作る必要があるのでしょうか。
- (川原奨) 根拠は今回の種心塾で40名集めるのに、7000部配布したので、今回も同じ部数を配布します。
- (森 川) 他人同士でグループディスカッションして、最後にみんなの前で発表となるとハードルが高いように感じます。
- (川原奨) 確かに緊張もあると思いますが、その中で一番意見が出やすい方法がこのKJ法かと思います。グループ中で自己紹介の時間などを作るようにします。
- (工 藤) 親を呼ぶにあたって、子供はどうしたらいいかなどの記載をチラシにお願いします。また締切日が0になってます、修正お願いします。
- (吉 原) 最後に検証すると思いますが、アンケートなどを付けてはいかでしょうか。
- (政 成) グループワークのところで、最後にこうしたらできる的な文言を付け加えたいかでしょうか。
- (田 中) チラシに尾道市市民会館とありますが、ほとんどの人が分からないと思いますので、地図をのせてはいかでしょうか。

第8回理事会 議事録

(川原 奨) 旧公会堂別館のことなので表記名などを変えます。

(中 司) チラシは意外と読まずに捨てられるケースが多いですし、駐車場も少ないことから動員が懸念されますので、しっかりと委員会で話あって下さい。

16. 報告依頼事項

17. 連絡事項

(山 北) 上程書の中で誤字脱字、人数の変更などが多く目立ちました。審議案件は残りますので、我々事務局サイドも見落としがあつたりしますが、締切から、配信までがタイトなので事前に委員長、副委員長、副理事長で確認をお願いします。

(武 田) 事務局連絡です、本日予定していましたリーダー研修会は台風の為、8月9日(水)に延期となっています。第8回正副理事長会議が8月28日(月)となっております、こちらに伴います上程締切が8月24日(金)17時となっておりますので、確認お願いいたします。

18. 監事講評

(高 垣) 長時間の理事会皆様お疲れ様でした。本日の理事会からいよいよ次年度の話もあがってきました、1号議案の安本理事長候補者、3号議案の美ノ上安楽城監事候補者、誠におめでとうございます。2018年度が大成功することを期待しております。また仮入会員8名ですが11月のバッチ授与式までしっかりとフォローをお願いします。また協議事項の3号議案はたくさん意見がでていましたので委員会に持ち帰って話し合ってください。また今月の例会・総会において次年度の理事予定者もきまっています、そして来月からは次年度も始まります。まだ本年度も残っていますので頑張ってください、次年度に引き継いで下さい。

19. 次回開催日の確認

(山 北) 9月6日(水) 尾道国際ホテルにおいて

20. 閉会

21. 点鐘

